

令和8年4月15日

分任契約担当官
陸上自衛隊湯布院駐屯地
第404会計隊湯布院派遣隊 長谷川 昭祐

第404会計隊におけるオープンカウンター方式による見積り依頼について

- 1 本リストは、オープンカウンター方式実施要項に基づく手続きが必要です。
- 2 本方式は、随意契約を前提とした見積り依頼であり、有効な見積り書をもって申し込みをした者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格の見積り書をもって申し込みをした者を契約の相手方とします。

3 件名リスト

一連 番号	件 名	納入（履行） 場所	納期 （履行期限）	見積り依頼書 公表日	見積り書 提出期限	見積り合わせの 日時	防衛省競争 参加資格	備 考
12	食堂空調機保守点検（冷房イン）	湯布院駐屯地	R8.6.5	R8.4.15	R8.4.22	R8.4.22 1000	なし	落札判定方式 総額
	以下余白							

4 仕様書の交付場所、契約条項等を示す場所、問合せ先及び提出先

〒879-5102

住所
契約機関名（担当）
電話番号（内線）

大分県由布市湯布院町川上941 陸上自衛隊湯布院駐屯地
第404会計隊湯布院派遣隊 契約班 担当：梅原
TEL：0977-84-2111（内線348） FAX：0977-84-2117（直通）
C01D8228@inet.gsdf.mod.go.jp

見積依頼書

分任契約担当官
陸上自衛隊湯布院駐屯地
第404会計隊湯布院派遣隊長 長谷川 昭祐

以下のとおり見積を依頼します。

1 見積依頼

契約実施計画番号		調達要求番号		物品番号		仕様書番号	
6S721UT00070		6SS01AZ0030 0001					
品名 または 件名							
食堂空調機保守点検 (冷房イン)							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
1.00	ST						
納地または工事場所				引渡場所			
湯布院駐屯地				湯布院駐業管理科			
搬入場所				納期または工期			
営繕班 ボイラー 田吹技官 337				令和8年6月5日 (金)			

2 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 第404会計隊湯布院派遣隊事務室

3 説明会及び提出の日時場所

説明会日時場所：

提出日時場所：令和8年4月22日 (水) 10時00分 会計隊湯布院派遣隊オープンカウンター方式

4 決定方式及び契約方式

決定方式：総品目総額 契約方式：随意契約

5 注意事項

(1) 実施要領について

陸上自衛隊オープンカウンター方式実施要領による。

(2) オープンカウンター方式実施要領及び件名リストの掲示場所及びホームページ：湯布院駐屯地、
https://www.mod.go.jp/gsdf/wae/info/nyusatu/wa-fin/open/open_404_yu.html

(3) 見積書の提出方法

上記3の提出日時場所に記載する日時までに見積書を提出して下さい。(FAX提出可原本不要)

(4) 落札決定方法

予定価格の範囲内であり、総額(消費税抜き)により決定する。

(5) 契約相手方の決定通知

契約相手方へのみ、見積合せ日の翌日までに発注書等のFAXにて通知します。

(6) 契約書作成の要否

ア 契約書の作成の要否については落札者にその都度連絡する。作成する場合には、落札決定後、「駐屯地用標準契約(請書)書の様式により作成する。

イ 適用する契約条項

「役務請負契約条項」

「談合等の不正行為に関する特約条項」

「暴力団排除に関する特約条項」

(7) その他

ア 申込については、令和8年4月21日(火)12時00分までに連絡をすること。

イ 申込者については、市場価格の調査を実施します。令和8年4月21日(火)15時00分までに提出をお願い致します(FAX可)。様式については、各社様式又は品目等内訳書の単価等に記入し、記名すること。

ウ 品名(件名)、規格に誤りがあった場合は、その都度申込者に連絡します。

エ 契約後、本保守点検は、令和8年5月27日(水)までに実施するものとする。









(8) 契約事項に関する問い合わせ先

〒879-5102 大分県由布市湯布院町川上941番地

陸上自衛隊湯布院駐屯地 第404会計隊湯布院派遣隊 契約班 梅原

TEL 0977-84-2111(内線348) FAX 0977-84-2117(直通)

食堂空調機保守点検（冷房イン）

食堂空調機保守点検（冷房イン）									
件名	図面番号 1/4								
図面尺	令和 8年 4月 6日								
業務隊長	管理科長	管繕班長	工事企画係長	管財係	施設係	企画係	係長	係長	係
									
陸上自衛隊湯布院駐屯地業務隊									

仕 様 書

1 件 名：食堂空調機保守点検（冷房イン）

2 実施場所：大分県由布市湯布院町川上941
陸上自衛隊湯布院駐屯地

3 概 要：空調機の保守点検（冷房イン）

4 一般事項

- (1) 本保守点検は、仕様書によるほか、「建築保全業務共通仕様書」及び、各製造メーカーの機器取扱要領により実施するものとする。
- (2) 請負業者は、契約後速やかに作業実施日を係官と調整を行い工程表等を提出して、係官の承認を受けるものとする。
- (3) 本保守点検の実施に際し、仕様書及び作業中疑義を生じた場合は、係官と協議し実施するものとする。
- (4) 本仕様書に明記なき事項で、技術的に当然必要な事項及び異常を発見した場合、その原因を究明し、軽微な作業については、請負業者により点検修理を実施するものとする。
- (5) 本保守点検作業中に、作動不良及び運転不能等緊急な修理（過大な部品交換等）を必要とする場合等が発見された場合は、速やかに係官に連絡し指示を受けるものとする。
- (6) 作業中の安全確保には十分留意して現場管理を行うとともに、火災等の災害及び事故に注意する。また、必要に応じて養生等の処置を行うものとする。
- (7) 作業以外の施設等には、損傷を与えないよう十分注意を払って作業すること。万一、損傷を与えた場合には係官に報告し、原因が本作業にかかわると認められた場合、請負業者が賠償及び補償の責を負うものとする。
- (8) 本作業の写真はカメラとし、作業状況を撮影し、アルバム(A4版)に整理し、1部提出する。
- (9) 現場において、指定された以外への立入及び火気の使用は禁止する。場合には係官に報告し、原因が本作業にかかわると認められた場合、請負業者が賠償及び補償の責を負うものとする。
- (10) 部隊側の電気・水道等を使用する場合は、係官の承認を受けた後使用し、その後料金を負担すること。
- (11) 本保守点検を実施した際、「保守点検報告書」を作成して1部提出するものとする。
- (12) 外国人の入門には部隊側が示す様式により申請が必要であり許可を受けた者のみ入門可能とする。また、部隊側の手続き上、許可までに2～3か月の期間を要する。
- (13) 本保守点検及び試運転を令和8年5月27日までに完了させるものとする。

5 保守点検機器の型式及び数量

場所	機器名	型 式	数 量
食 堂	小型吸収式冷温水機	矢崎 CH-KG60STU33	2
	冷 却 塔	空研 SKB-80GR	1
機 械 室	冷温水ポンプ	エバラ 65×50 FS2E 63.7	2
	冷却水ポンプ	エバラ 80×65 FS2E 63.7	1

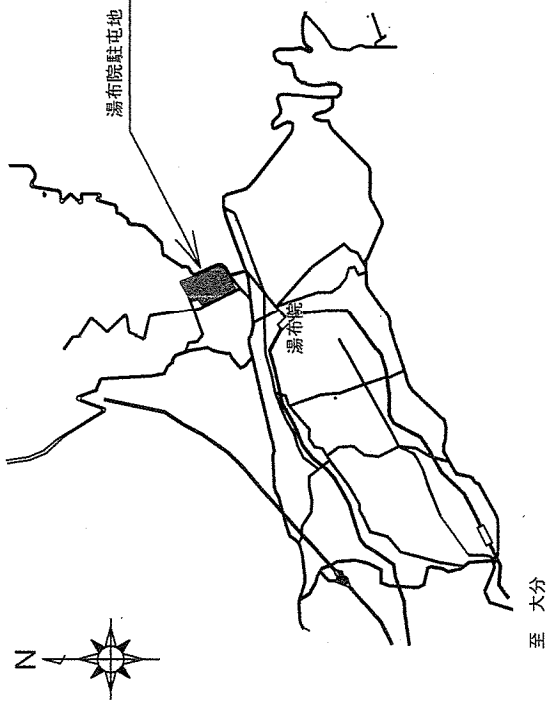
6 溶液成分液追加
アルカリ調整液を追加補充する事

7 保守点検内容

(1) 吸収式冷温水機

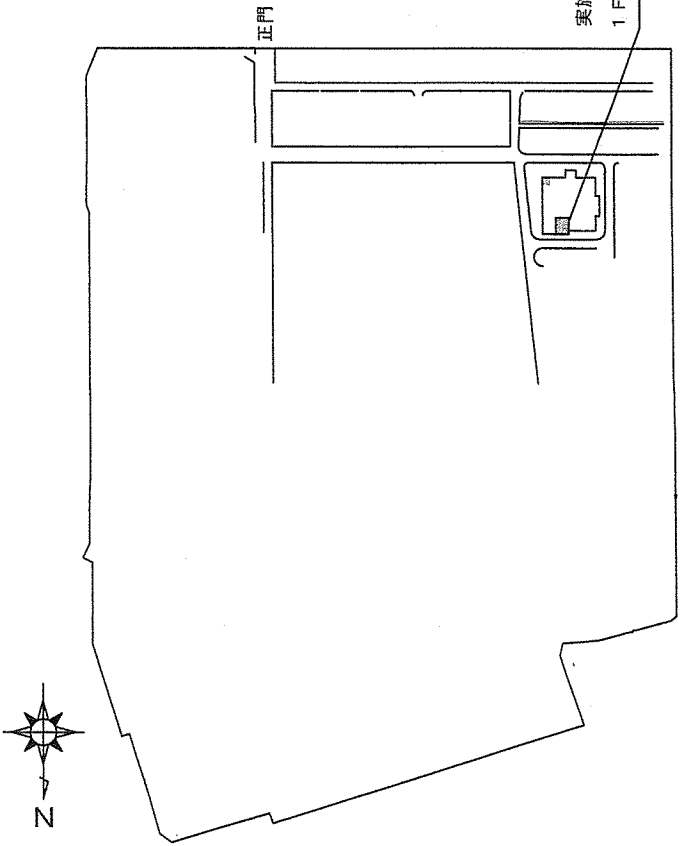
点 検 項 目	点 検 及 び 保 守 内 容
1 基礎・固定部	① き裂・沈下等の異常の有無を点検する。 ② 固定金具の劣化、固定ボルトの緩みを点検する。緩みがある場合増し締めをする。
2 外觀状況	腐食・変形・破損等の劣化の点検をする。劣化が軽微な場合は補修する。 計装部品の損傷及び脱落の有無を点検する
(1) 本体及び付属 (2) 温度計及び圧力計	① 出口及び入口の圧力損失が規定値にあることを確認する。 規定値にない場合は調整する。
3 冷水及び冷却水系統	② 冷温水及び冷却水系の各水室部に水漏れがないことを確認する。
4 気密確認	水漏れがある場合は補修する。
5 真空引き	シーズンオフ点検時の機内圧力の降下有無を点検する。 抽気ポンプを用いて機内を所定の圧力にまで抽気する。
6 電気系統	操作回路、密閉ポンプ、抽気ポンプ等の絶縁抵抗を500Vの絶縁抵抗計を用いて測定し、その値が1MΩ以上であることを確認する。但し、低電圧回路(24V)以下は除外する。
(1) 絶縁抵抗	緩み、変色及び破損の有無を点検する。緩みがある時は増し締めする。
(2) 端子	起動制限、遅延、その他のタイマーが規定値で作動することを確認する。
(3) タイマー	作動不良の場合は、調整する。
(4) サーマルリレー	キャンポンプポンプ及び抽気ポンプ用サーマルリレーの規定値を確認する。
7 保安装置	冷水過冷却及び断水、液面リレー及び高温再生器圧力その他スイッチの作動(突作動が困難な場合は疑似回路による)の良否を点検する。
(1) 保護スイッチ	作動不良の場合は、調整する。
(2) インターロック	冷水及び冷却水ポンプ、その他のインターロックの作動の良否を点検する。 作動不良の場合は、調整する。
8 運転調整	異常のないことを確認する。
(1) 音及び振動	① 運転時に、主電源電圧の変動が±10%以内であることを確認する。
(2) 電流及び電圧	② 運転電流が規定の110%以下であることを確認する。 ③ 電動機回転方向が正回転であることを確認する。
(3) 熱源	供給蒸気の1次圧力が既定の許容範囲内であることを確認する。
(4) 熱交換器	④ 蒸気トラップの分解整備 ① 冷水及び冷却水の入口温度と出口温度、溶液温度、溶液濃度、蒸発温度、蒸発温度等を即英紙、その値が許容範囲内であることを確認する。 ② 非凝縮ガスの混入及び冷却管の汚れの有無を点検する。
9 真空気密	パラジウムセル部の焼損及び劣化度を確認する。
10 冷却及び吸収剤	① 吸収剤した溶液を適量採取し、腐食防止剤濃度及びアルカリ度が既定の許容範囲内であることを確認する。 ② 溶液に汚れのないことを確認する。
11 機器用水質	ストレーナ、タートポケット等の水回路の水洗いを2回以上行う。

件 名	食堂空調機保守点検（冷房イン）		
図 面 尺	仕 様 書	図 面 番 号	2 / 4
縮		年 月 日	令和 8 年 4 月 6 日
	陸 上 自 衛 隊 湯 布 院 駐 屯 地 地 域 業 務 隊		

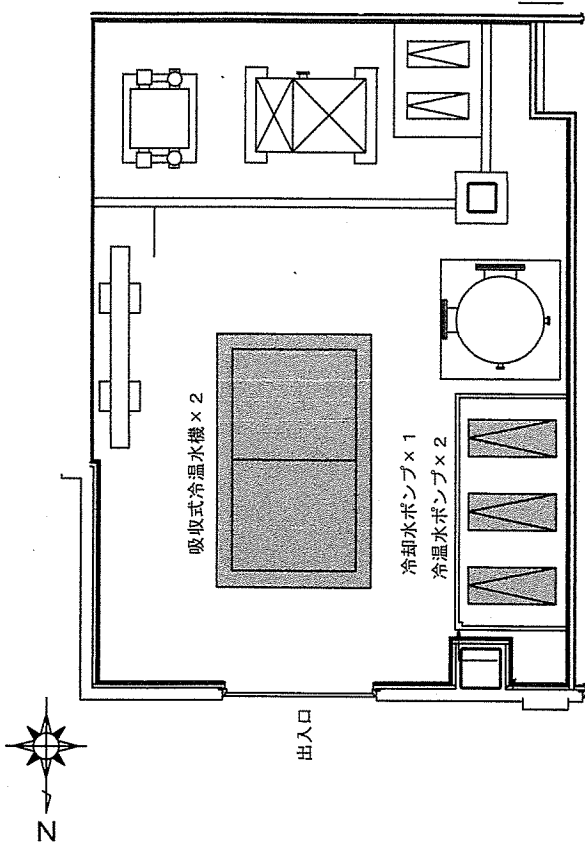


案内図 S=1/X

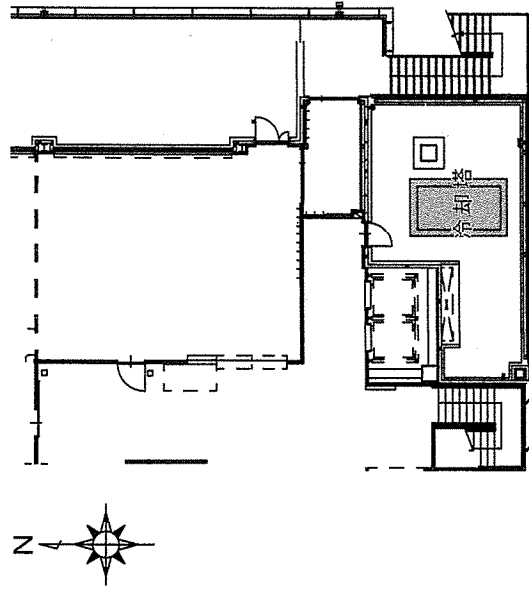
至 大分



駐屯地配置図 S=1/X



機械室配置図 S=1/100



冷却塔位置図 S=1/250

件名	食堂空調機保守点検 (冷房イン)		
図面	案内図・配置図	図面番号	4/4
縮尺	図示	作成年月日	令和 8年 4月 6日
陸上自衛隊湯布院駐屯地業務隊			

見 積 書

件名リスト一連番号	12
-----------	----

見積金額¥

(消費税及び地方税を含まない。)

番号	品 名	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額
1	食堂空調機保守点検 (冷房イン)	仕様書のとおり	ST	1.00		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
	納入場所 (履行場所)	湯布院駐屯地	納 期 (履行期限)		令和8年6月5日	
	契約保証金	(免 除)	入札(見積)書 有効期間			

上記に関して「入札及び契約心得」、「陸上自衛隊オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積りいたします。また、当社（私（個人の場合）、当団体（団体の場合））は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和 8 年 4 月 22 日

分任契約担当官
陸上自衛隊湯布院駐屯地
第404会計隊湯布院派遣隊長 殿

住 所
会社名
代表者

押印省略時署名（担当者名連絡先）：

市場価格調査書

件名リスト一連番号	12
-----------	----

見積金額¥

(消費税及び地方税を含まない。)

番号	品名	規格	単位	数量	単価	金額
1	食堂空調機保守点検 (冷房イン)	仕様書のとおり	ST	1.00		
2		以下余白				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
	納入場所 (履行場所)	湯布院駐屯地	納期 (履行期限)	令和8年6月5日		
	契約保証金	(免除)	入札(見積)書 有効期間			

上記に関して「入札及び契約心得」、「陸上自衛隊オープンカウンター方式実施要項」及び「標準契約書等」の契約条項等を承諾のうえ入札見積りいたします。また、当社(私(個人の場合)、当団体(団体の場合))は「入札及び契約心得」に示された暴力団排除に関する誓約事項について誓約いたします。

令和8年4月21日

分任契約担当官
陸上自衛隊湯布院駐屯地
第404会計隊湯布院派遣隊長 殿

住所
会社名
代表者

押印省略時署名(担当者名連絡先) :